



Pour une reprise d'activité sereine

Recommandations & Outils

Approche humaniste au service de la performance

CONTEXTE & ENJEUX

Le **COVID-19** a bouleversé nos vies et nous a amené à **devoir changer radicalement** nos habitudes personnelle et professionnelle. Les **changements** induits par cette crise vont **s'inscrire dans la durée** et obliger les organisations à **repenser leurs modèles de création de valeur**.

Dans ce nouveau paysage qui se dessine, le **capital humain** a été remis **au centre** des préoccupations et fait l'objet de toutes les attentions. Mais entre **l'obligation de se réinventer** et la **peur de la contamination** la reprise de l'activité économique peut s'avérer complexe.

Le cabinet **C Bonnard**, spécialiste de la **valorisation du capital humain** dans l'entreprise, vous livre dans ce documents ses **recommandations** et vous partage des **outils** pour vous permettre d'organiser la **reprise** de votre **activité avec sérénité**.

SOMMAIRE

- ① Organiser & Anticiper la reprise d'activité
- ② Communiquer
- ③ Manager à proximité et à distance
- ④ Et après?

CONTEXTE & ENJEUX

Au delà des obligations de sécurité qu'une entreprise doit avoir à l'égard de ses salariés, elle devra agir sur 3 axes pour **maintenir la productivité** et avoir des **collaborateurs performants** :

- **maintenir le lien**,
- **communiquer** pour **rassurer**, donner du sens
- adopter une **écoute** active pour fédérer et libérer la parole au sein des équipes.

Le dirigeant maintiendra le **cap en réaffirmant** ses **valeurs** en comptant sur ses relais (CODIR, managers) pour que tout le monde devienne des **Collabor « acteurs »**.

Ensemble, les lignes pourront bouger pour faire et voir les choses autrement.

Le **capital de l'entreprise** sera celui de **l'Humain**.

Tous ACTEURS de ce nouveau monde !

1 ORGANISER & ANTICIPER LA REPRISE D'ACTIVITE



>>A travailler en mode projet pour favoriser l'adhésion



Réintégrez les équipes par petits groupes, par service, par étage : qui, quand, pourquoi ? en aménageant des plages horaires selon les situations spécifiques



Mettez en place des **groupes de travail sur les nouvelles normes sociales à respecter** : Rappelez les normes à appliquer, trouvez des normes communes complémentaires et formalisez dans une **charte sociale**, **créez ensemble votre nouvelle culture d'entreprise**.

Cette charte peut répondre aux questions (non exhaustives) suivantes : Comment on se salue, comment on se passe des documents, des objets, pour éviter que cela pris comme un rejet ou un évitement, un refus. Comment utiliser des lieux de vie : cantines, salle de pause ? Comment communiquer avec un masque ? en l'absence de para verbal. Enjeux de confiance et de coopération : comment je peux traiter en tant que manager un récalcitrant, quelqu'un qui tousse sans masque, ...



Formez des référents, des personnes piliers, des « **Teams angels** » qui seront des **relais pour identifier les signaux faibles** et **rappeler** les **règles sanitaires** de la charte définie précédemment.



>> Cliquez-moi !

2 COMMUNIQUER



Informez et rassurez en communiquant sur les dispositifs mis en œuvre pour favoriser la sécurité sanitaire (masque, surblouse et gants selon les métiers, gel Hydroalcoolique, thermomètre, circuit de passage,...) et sur les recommandations des autorités. (Exemple d'outils : **radio d'entreprise**, **Webinars**,...),...



Donnez un cap, une vision qui s'appuie sur les valeurs et ambitions de votre entreprise.



Favorisez le collectif et **renforcez le sentiment d'appartenance** des collaborateurs : communiquez de la **reconnaissance** en valorisant les efforts individuels et collectifs, les prises d'initiatives, la créativité, les best practices, les solutions trouvées pour régler les problèmes, mettez en place des challenges internes pour **stimuler les interactions** (Exemple d'outils : partage de photos, d'images positives à afficher, présentation des « succes story » ...),



Donnez des perspectives d'avenir, comment travailler autrement demain.



Soyez francs et à l'écoute de vos collaborateurs.
Ils doivent pouvoir s'exprimer et faire face à leurs émotions pour se mettre en mode solutions/actions.



3 MANAGER A PROXIMITÉ & A DISTANCE



Transformez vos collaborateurs en **collabor « acteur »** > [Méthode RAP©](#)



Ecoutez activement avec l'écoute Rogérienne > [les 5 clés Gagnantes](#)



Réalisez des **entretiens de ré-accueil** : soit votre manager est formé, soit vous pouvez faire appel à des [spécialistes](#). Les entretiens réalisés, permettront d'établir un baromètre de l'état psychologique de vos « équipes » et mettre en place, le cas échéant, des actions spécifiques.



Impliquez vos équipes en mode projet sur des thématiques fédératrices « Comment travailler /communiquer autrement ? » « Quels nouveaux modes d'organisation ? »



4 ET APRES ?



Liste non exhaustive d'actions complémentaires que vous pouvez mettre en place afin de compléter les recommandations décrites précédemment :

- **Enquête RPS/QVT** – Cartographie de **l'Absentéisme**
- Suivi **renforcé des indicateurs RH** (Turn Over, absentéismes)
- **Formations** techniques gestion du stress
- Soutiens **psychologiques**
- Assistance mieux-être : **praticiens** dans le domaine du **bien-être et de la santé** : [Méthode Oxygène©](#)
- [Radio](#) d'entreprise

Pour que nous soyons tous ACTEURS de ce nouveau monde !

#TousConcernés #TousResponsables



A propos de

Cabinet C Bonnard

Renforcer & valoriser la performance par le capital Humain



Entreprise

- SE PREOCCUPER
- PREVENIR LES MAUX
- PRENDRE SOIN

Engagement

Une **entreprise alignée** qui écoute et agit, via le DEA (Dispositif Ecoutes et Actions)

Prévention

Des **ateliers préventifs** (Détection des RPS, stress, sommeil, posture, nutrition, salariés aidants,..)

Changer les comportements de masse selon l'approche Nudge

Absentéisme & QVT/RPS

Analyse et traitement de l'**Absentéisme** & la **QVT/RPS**

Dispositif Oxygène®

Des chèques cadeaux ou interventions de praticiens pour le bien-être et la santé



Equipes

- MIEUX TRAVAILLER ENSEMBLE
- RAPPROCHER L'INTÉRÊT DU COLLABORATEUR À LA STRATÉGIE DE L'ENTREPRISE

Création/Innovation

Créer ensemble via des ateliers de co-développement

Problèmes/Difficultés

Résoudre les problèmes en collectif via méthode Colombo

Formation

Former le manager dans ses **relations**, à l'écoute, l'identification des **signaux faibles**, la compréhension, le **ré-accueil**, et la mobilisation des collaborateurs

Relations interpersonnelles

Communiquer constructivement et sans violence



Individu

- ÊTRE MOI, A MA JUSTE PLACE
- EXPRIMER MA VALEUR

Aide ponctuelle

Approche curative sur problème identifié (surinvestissement, désengagement, démobilitation, récurrence de conflits, en charge de personnes dépendantes...)

Développement personnel

Être bénéfique pour soi et son équipe
Cible : **Collaborateur**
Cible : **Encadrement**

Capital humain, acteur de la performance de l'entreprise



A PROPOS DE

Passionnée par la communication et les interactions humaines, je suis convaincue que le **capital humain** est au cœur de la **performance des entreprises**.



Cathy Bonnard
Fondatrice du
Cabinet
C Bonnard !

Accompagner les dirigeants et les **collaborateurs** pour les aider à **révéler leurs potentiels** individuels et **renforcer l'efficacité des organisations** est un défi que j'embrasse depuis plusieurs années avec beaucoup d'enthousiasme et de détermination.

J'ai commencé ma **carrière** il y a **22 ans**, dans les départements **communication**, de grands groupes et PME. Au cours de ces expériences, j'ai pu mettre en œuvre un **management bienveillant**, basé sur **l'écoute, l'observation, l'empathie** et la recherche de **solutions collaboratives**, et constater les effets bénéfiques de cette approche sur les collaborateurs en termes **d'engagement et de productivité**.

Souhaitant renforcer mes expertises, j'ai ensuite suivi une formation complémentaire axée sur l'écoute et l'échange au sein de l'école AIRE PSY, reconnue et agréée par la Fédération Française de Psychothérapie et Psychanalyse. J'ai également obtenu une certification en Neurosciences basée sur l'approche Neurocognitive auprès de l'Institute of NeuroCognitivism.

Professionnelle de l'écoute et experte en valorisation du capital humain, je consacre une partie de mon temps à l'accueil de patients dans mon cabinet, et une autre à accompagner les entreprises dans la **conduite du changement et la valorisation de leur capital humain** au travers de l'approche C Bonnard.

Membre actif





A votre écoute!



06 16 91 52 04



coaching-therapie-C-Bonnard.com



Cliquez-moi !